LA COMÈTE
SCÈNE NATIONALE
Châlons • en • Champagne

recrute

un·e assistant·e Pôle Cinéma
(CDI)

LA COMÈTE - SCÈNE NATIONALE

La Comète – Scène nationale est un lieu de création et de diffusion pluridisciplinaire, croisant les arts du spectacle et l'image animée, inscrit dans le réseau des scènes nationales labellisées par le Ministère de la Culture et de la Communication. La Comète accueille **120 représentations et 1100 séances de cinéma par an**, produit et diffuse des spectacles, assure des actions de médiation et de sensibilisation des publics et développe une programmation décentralisée. Acteur culturel majeur, elle génère plus de 95.000 entrées par saison.
Depuis 2012, La Comète porte un projet devenu l'un des événements cinématographiques incontournables et à portée internationale – le Festival International de Cinéma War on Screen.

FESTIVAL INTERNATIONAL DE CINÉMA - WAR ON SCREEN

Festival d'envergure consacré au cinéma du conflit, War on Screen met en avant le cinéma et le territoire comme vecteurs de compréhension des conflits et acteurs de paix. **Plus de 80 longs et courts métrages** du monde entier sont projetés chaque année, embrassant tous les genres – comédie, drame social, science-fiction, espionnage, épopée historique – et faisant la part belle au cinéma d'auteur.
War on Screen développe également une politique de soutien à la création avec son programme européen d'accompagnement à l'écriture, à la production et à la réalisation de fictions dédiées à la représentation des conflits : WoS Fabrique

CINÉMA LA COMÈTE

Le Cinéma La Comète est un mono écran de 150 fauteuils. Il est classé **Art et Essai** et dispose des labels « Jeune Public », « Patrimoine et Répertoire » et « Recherche et Découverte ». Il est membre du réseau Europa Cinemas, est soutenu par le C.N.C., le Ministère de la Culture et la Communauté d'Agglomération de Châlons-en-Champagne.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de la direction de la Comète, de la Coordinatrice générale du festival et de la responsable cinéma de La Comète, l'Assistant·e Pôle Cinéma assurera les missions suivantes :

• MÉDIATION

- Projection et présentation des séances scolaires
- Conception et animation d'ateliers pour le jeune public
- Lien avec le monde éducatif, péri-scolaire et associatif afin de développer les partenariats culturels
- Mise en place et animation du projet des « Ambassadeurs de la Comète » : atelier critique, ciné-club, Nuit de l'horreur organisé par et avec un groupe de 15-25 ans.
- Participation au développement des publics du festival (notamment dans la Région Grand Est et en ce qui concerne le public scolaire)

• COMMUNICATION

- Recherche de public en fonction des films programmés (relation avec les associations locales, mise à jour d'un fichier de contacts)

- Suivi des outils de communication du festival : site web et réseaux sociaux (en français et en anglais)
- Mise en forme des newsletters mensuelles (en français et en anglais) et du contenu pour les supports de communication (catalogue, brochure, dépliants infos pratiques...)
- Conception des visuels de communication du cinéma (flyers, cartons écran, etc)

• LOGISTIQUE

- Gestion des données partenaires et professionnels
- Centralisation des informations relatives à la gestion technique et à la logistique du festival
- Centralisation et gestion des accréditations et des invitations du festival
- Aide au suivi des rencontres professionnelles (résidences, ateliers, journées professionnelles)
- Renfort sur le travail de programmation du cinéma au quotidien : recherche d'ayant-droits / contact distributeurs / relecture du programme mensuel / commande d'affiches / etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Niveau BAC+3 minimum
- Connaissance et goût du cinéma, en particulier art et essai
- Bonne capacité d'adaptation
- Capacité à prendre la parole en public
- Expérience en médiation cinéma et/ou organisation de festival souhaitable

---

EXPÉRIENCE RECHERCHÉE

• COMPÉTENCES TECHNIQUES EXIGÉES

- Excellente maîtrise des outils bureautique
- Notions de la suite Adobe, InDesign en particulier
- Pratique des réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram)
- Très bonne maîtrise de l'anglais écrit, lu et parlé. Connaissance d'autres langues étrangères serait un plus
- Permis de conduire B

• QUALITÉS RELATIONNELLES ET APTITUDES REQUISES

- Sociabilité, aisance relationnelle et à l'oral
- Sens de l'organisation, capacité à prioriser les actions
- Rigueur
- Esprit d'initiative
- Sens du travail en équipe, ouverture d'esprit
- Maîtrise face à des situations de stress (festival)

INFORMATIONS

Date de prise de fonction : Dès que possible
Rémunération envisagée : Selon expérience
Lieu : Châlons-en-Champagne (51)

Pour postuler, envoyez vos **CV** et **lettre de motivation** à l'attention de :
Sarah Beaufol, responsable Pôle Cinéma : sbeaufol@la-comete.fr
et **Julie Maillard, coordinatrice du festival War on Screen** : jmaillard@waronscreen.com

LA COMÈTE - SCÈNE NATIONALE
5 RUE DES FRIPIERS
51010 CHÂLONS-EN-CHAMPAGNE CEDEX FRANCE
+33(0)3 26 69 50 99 · LA-COMETE.FR
SIRET : 391 983 939 000 29